



## 1.1. BIBLIOTECA

Situada no Prédio II da IES, em cumprimento à razão de sua existência, a Biblioteca é organizada com o escopo de coletar, armazenar, conservar e divulgar o patrimônio histórico, cultural, editorial e documental, adquirido ou produzido pela Instituição. Com isso, busca dinamizar as atividades de ensino, pesquisa e extensão, fornecendo informações e conhecimento. No *site* da IES a comunidade acadêmica encontra *link* para pesquisar o acervo da Instituição e de *sites* de pesquisa para atendimento às necessidades acadêmicas.

### 1.1.1. Acervo, Ampliação e Atualização

A atualização do acervo bibliográfico é feita por indicação de alunos, professores, coordenadores de cursos, levantamento estatístico de pesquisa elaborado pela bibliotecária e mediante consultas às editoras, em razão de novas edições ou para atualização dos temas.

Além do planejamento anual para compra de material bibliográfico, é possível atender demandas específicas ou especiais em qualquer período letivo.

Esses investimentos incluem, entre outros, melhorias nas instalações e a aquisição de novos livros, em razão do crescimento do número de vagas oferecidas pela instituição, a natureza dos cursos, e a ampliação do corpo docente procurando manter uma relação adequada entre o número e natureza das obras disponíveis e o volume potencial de usuários.

ACERVO DE LIVROS POR ÁREAS	TÍTULOS	EXEMPLARES
Ciências Humanas e Sociais	20.841	48.040
Ciências Exatas e Tecnologia	3.175	9.625
Ciências da Saúde (Ed. Física)	3.411	13.857
Ciências Agrárias e Da Terra	998	2.935
Linguística, Letras e Artes	1.798	4.024
Obras de referência (dicionários, enciclopédias etc.).	183	494
<b>TOTAIS</b>	<b>30.406</b>	<b>78.975</b>

ACERVO DE PERIÓDICOS POR ÁREAS	TÍTULOS	EXEMPLARES
Ciências Humanas e Sociais	393	632
Ciências Exatas e Tecnologia	42	108
Linguística, Letras e Artes	15	286
Ciências da Saúde	395	634



Obras gerais	798	1.745
Periódicos On-line	1122	--
<b>TOTAIS</b>	<b>2.765</b>	<b>3.405</b>

### 1.1.2. Serviços

O serviço de empréstimo domiciliar é disciplinado pelo Regulamento da Biblioteca e é controlado com o apoio de um sistema eletrônico, pelo qual cada aluno pode retirar até três materiais simultaneamente, sendo que o prazo de empréstimo é de sete dias úteis, permitida a renovação desde que não haja reserva desse material. Docentes e funcionários podem retirar até cinco materiais simultaneamente, sendo que o prazo de empréstimo nestes casos é de até quinze dias úteis. Para tanto os usuários devem apresentar a carteira de identificação da Instituição.

A biblioteca mantém o serviço de Comutação Bibliográfica - COMUT, cujo objetivo é a obtenção de material científico exclusivamente para pesquisas acadêmicas. O serviço permite a localização e obtenção de cópia de artigos publicados em periódicos técnico-científicos, dissertações, teses e anais de congresso existentes em bibliotecas do Brasil e no mundo. Também mantém em seu acervo as Normas da ABNT para que sejam consultadas pelos alunos quando necessário, e nesse sentido a biblioteca, também possui um Manual do Trabalho Acadêmico.

A base de dados disponível como serviço também permite que sejam consultados materiais pela internet, sendo que o acesso pode ser realizado de dentro da própria biblioteca através dos terminais conectados à internet.

A pesquisa quanto a existência e disponibilidade dos exemplares pode ser feita pessoalmente ou pela internet.

O acervo conta com obras em braile, há atividades para monitores auxiliarem os estudos de pessoas com essas condições especiais e a biblioteca dispõe de computador e *software* próprio para deficientes visuais.

### 1.1.3. Espaço

Com cerca de mil metros quadrados de área construída, ar-condicionado e áreas reservadas para estudos e reuniões, a Biblioteca oferece amplos espaços para estudos em grupo ou individual, sala de vídeo, devidamente equipadas com mobiliário próprio e acesso à internet via cerca de cinquenta equipamentos e monitores.